

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie Przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 214 000 EURO na:

na sukcesywne usługi prania oraz naprawy pościeli, ręczników, odzieży i innego asortymentu znak: 02/ZP/2020

RODZAJ ZAMÓWIENIA:

usługi

ZAMAWIAJĄCY:

Akademia Muzyczna im. Stanisława
Moniuszki ul. Łąkowa 1-2 80-743 Gdańsk
tel.: (58)300-92-12, (58) 300-92-01; faks: (58) 300-92-10
www.amuz.gda.pl

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. z 2019 r. , poz. 1843 ze zm.) zwana dalej „ustawą”.

ZAWARTOŚĆ:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Załączniki :

- 1 opis przedmiotu zamówienia
- 2a wzór formularza ofertowego
- 2b wzór formularza cenowego
- 3a wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału
- 3b wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
- 4 wzór wykazu wykonanych usług
- 5 wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
- 6 Zobowiązanie podmiotu
- 7 wzór umowy

Zatwierdził, dnia 09.11.2020 r.

.....

§ 1. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia są sukcesywne usługi prania wodnego, wybielania oraz prania chemicznego pościeli, ręczników, odzieży oraz innego asortymentu dla Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku (obejmującej maglowanie, prasowanie, konfekcjonowanie, naprawę uszkodzeń). Zakres świadczonych usług obejmuje transport z siedziby Zamawiającego (odbiór brudnego asortymentu) oraz z powrotem do siedziby zamawiającego (zwrot czystego asortymentu) wraz z załadunkiem i rozładunkiem.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, asortyment oraz ilości zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Zamawiający informuje, iż ilości asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia są wartościami szacunkowymi, służącymi do prawidłowego skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Ilość zamawianego asortymentu, w ramach realizacji umowy może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w granicach 20%, w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) – przedmiot główny:
98310000-9 usługi prania i czyszczenia na sucho
98315000-4 usługi prasowania
98393000-4 usługi krawieckie
98311000-6 usługi odbierania prania
5. Wykonawca będzie zobowiązany wykonywać zamówienie zgodnie z niniejszą SIWZ, zawartą umową i ofertą przetargową.
6. Termin realizacji zamówienia – 36 miesięcy od daty podpisania umowy.
7. **Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności określone w ust. 1.**
8. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów
i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
9. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej **dowody**, zgodnie z wyborem Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełnienia

wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób, o których mowa w ust. 7:

- a) **oświadczenie Wykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
10. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 2. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2a do SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Wykonawca może złożyć ofertę przygotowaną samodzielnie z zastrzeżeniem, że będzie ona zawierać wszystkie niezbędne oświadczenia oraz informacje określone przez Zamawiającego w treści wzoru załączonego do SIWZ, w szczególności informacje pozwalające na dokonanie oceny oferty zgodnie z postanowieniami § 11 SIWZ.
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo we właściwej formie, z określeniem jego zakresu, powinno być dołączone do oferty, o ile umocowanie nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy.

6. Wykonawca wskaże w ofercie, które z części zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom oraz wskaże firmy podwykonawców, o ile są mu znane.
7. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na: Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki, ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk, Dział Zamówień Publicznych, budynek czerwony, Rektorat, pok. Nr 103. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres wykonawcy oraz napis: **„Oferta przetargowa na sukcesywne usługi prania, znak: 02/ZP/2020 Nie otwierać przed dniem 30 listopada 2020 r., godz. 10:30”.**
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty nie zabezpieczonej w powyższy sposób.
9. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§ 3. Wykonawcy występujący wspólnie.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy, o których mowa w ust. 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§4. Warunki udziału w postępowaniu i sposób oceny ich spełnienia, wykluczenie z postępowania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ust. 2 poniżej.
2. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) w zakresie zdolności zawodowej:
 - a) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykonali lub wykonują w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwie, wykonane na rzecz hotelu/ pensjonatu lub innego obiektu świadczącego usługi hotelarskie o standardzie równoważnym dla hotelu 3*, usługi obejmujące pranie wodne, wybielanie oraz pranie chemiczne, o wartości każdej z usług nie mniejszej niż 250.000,00 zł brutto
 2. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie (za takich uważani będą także wspólnicy spółek cywilnych), spełnienie warunku doświadczenia określonego w § 4 ust. 2 pkt 1 lit. a SIWZ musi być wykazane samodzielnie przynajmniej przez jednego z wykonawców. Zamawiający, działając na podstawie przepisu art. 23 ust. 5 ustawy Pzp nie dopuszcza wykazania łącznego spełnienia tego warunku. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami

tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów, które określają:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane - zamawiający wymaga jednak, aby w przypadku korzystania ze zdolności innych podmiotów warunek dotyczący doświadczenia wskazany w § 4 ust. 2 pkt 1 lit. a SIWZ był samodzielnie spełniony przez co najmniej jeden podmiot udostępniający swoje zdolności.
7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 4, nie będą potwierdzały spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodziły wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym terminie:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 4.

§ 5. Dokumenty wymagane od Wykonawców w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w § 4 ust. 1 SIWZ, sporządzone według wzorów stanowiących załącznik nr 3 (3a oraz 3b) do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu

oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp, co inni Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku, jeśli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, dopuszcza się złożenie z ofertą oświadczenia, z którego ten fakt będzie wynikał.

5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków, o których mowa w § 4 ust. 2 SIWZ, to jest:

- 1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzonego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów

– oświadczenie Wykonawcy;

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli część zamówienia już faktycznie wykonana spełni wymogi określone przez Zamawiającego w zakresie czasu trwania i wartości usługi.

7. Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a Ustawy Pzp, wskazane w treści ust. 1-3 powyżej, składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Pozostałe oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym paragrafie, składane są w oryginale lub kopii

poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania dokumentów i oświadczeń, o których mowa w mniejszym paragrafie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty te i oświadczenia mogą być składane za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem postańca.

§ 6. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 7. Udzielanie wyjaśnień na temat SIWZ.

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający udzieli wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
4. Pytania Wykonawców powinny być złożone za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca lub pocztą elektroniczną na adres osoby wskazanej w § 14 SIWZ.

§ 8. Składanie ofert.

1. Oferty, w opisanych kopertach, należy składać w siedzibie Zamawiającego – Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki, ul. Łąkowa 1-2, 80-740 Gdańsk, w Rektoracie, pok. 103. Oferta może być złożona za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem postańca.
2. Termin składania ofert upływa dnia **30 listopada 2020 r. o godz. 10.30**. Oferty otrzymane po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie, bez otwierania.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę tylko przed terminem otwarcia ofert, pod warunkiem, że powiadomi na piśmie Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 4 oraz 7 SIWZ, a koperta będzie dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

§ 9. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

1. Oferty zostaną otwarte dnia **30 listopada 2020 r. o godz. 11.30**, w siedzibie Zamawiającego – Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki, ul. Łąkowa 1-2, 80-740 Gdańsk, pok. nr 105.
2. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
Uwaga: Z uwagi na panującą pandemię Covid-19, Zamawiający nie zaleca osobistej obecności podczas otwarcia ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, jaką kwotę zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności bez otwierania oferty, której dotyczy wycofanie. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane wraz z odczytaniem oferty, której dotyczy ta zmiana.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, i także informacje dotyczące ceny oraz czasu reakcji.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w ust. 3 i ust. 5.

§ 10. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, stanowiącym zał. nr 2a do SIWZ łączną cenę brutto za świadczenie usługi, zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym załącznik nr 2b do SIWZ.
2. Cena będzie obejmowała wszystkie elementy niezbędne dla prawidłowego świadczenia usługi, w tym m.in. koszt prania wodnego, wybielania oraz prania chemicznego pościeli, ręczników, odzieży oraz innego asortymentu, maglowanie, prasowanie, konfekcjonowanie, naprawę uszkodzeń, a także koszt transportu z siedziby Zamawiającego (odbiór brudnego asortymentu) oraz z powrotem do siedziby zamawiającego (zwrot czystego asortymentu) wraz z załadunkiem i rozładunkiem.

3. Rozliczenia między Zamawiającym a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.

§ 11. Kryteria wyboru oferty.

Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

- 1) cena – 70%
- 2) możliwość prania w technologii WET CLEANING – 30%

2. **Sposób oceny ofert dla kryterium 1 (WK1) – cena:**

- 1) oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez wykonawców,
- 2) oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów,
- 3) ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą: $W_{K1} = [C_N / C_R \times \% \text{ wagi}] \times 100$

W_{K1} - suma punktów dla kryterium,

C_N - najniższa oferowana cena spośród badanych ofert,

C_R - cena oferty badanej,

% wagi – znaczenie procentowe danego kryterium, w przypadku ceny – 60%

3. **Sposób oceny ofert dla kryterium 2(WK2) – możliwość prania w technologii WET CLEANING**

- 1) Komisja dokonuje oceny ofert, przyznając odpowiednią ilość punktów za spełnienie kryterium, w sposób określony poniżej.

- wykonawca zapewni możliwość prania w technologii WET CLEANING – 40 pkt
 - wykonawca nie zapewni możliwości prania w technologii WET CLEANING – 0 pkt
- Punkty przyznane w powyższy sposób będą stanowiły wagę kryterium nr 2 (WK2).

4. **Wybór oferty najkorzystniejszej:**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów w kryterium *Cena* oraz *możliwość prania w technologii WET CLEANING*: $\Sigma = WK1 + WK2$

§ 12. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Zamawiający po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert przez komisję przetargową na podstawie kryteriów oceny określonych w § 11 SIWZ.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawi w ofertach:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści ofertyniezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 lub art. 90 ust. 3 Ustawy Pzp.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę (ilość punktów) w oparciu o kryteria wskazane w § 11 SIWZ.
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą, o której mowa w art. 24aa Ustawy Pzp.

§ 13. Wymagania i formalności niezbędne do podpisania umowy, zawarcie umowy.

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 Ustawy Pzp.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub pocztą elektroniczną albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa może być zawarta przed upływem wskazanego wyżej terminu, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
3. Warunki, na których będzie zawarta umowa określa Wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, wskazane w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.
5. Istotne zmiany umowy, w stosunku do treści złożonej oferty oraz charakter i warunki dokonywania tych zmian zawiera Wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

§ 14. Sposób porozumiewania się z wykonawcami.

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest Pani Katarzyna Taper – e-mail: k.taper@amuz.gda.pl
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub pocztą elektroniczną na podany wyżej adres, z zastrzeżeniem postanowień § 2 oraz § 5 SIWZ.
3. Wszystkie oświadczenia, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego będą dostarczane Wykonawcom pisemnie lub pocztą elektroniczną.

§ 15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii

nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Pozostałe postanowienia dotyczące odwołania regulują przepisy Działu VI Ustawy Pzp.
9. Wykonawca może, w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy Pzp.

§ 16. Ochrona danych osobowych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku*, z siedzibą w Gdańsku przy ul. Łąkowej 1-2.
 - w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk, pocztą elektroniczną na adres e mail: iodo@amuz.gda.pl.
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - Posiada Pan/Pani:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych,

przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

• nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załącznik nr 2a do SIWZ

Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

na sukcesywne usługi prania wodnego, wybielania oraz prania chemicznego pościeli, ręczników, odzieży oraz innego asortymentu dla Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku (obejmującej maglowanie, prasowanie, konfekcjonowanie, naprawę uszkodzeń). Zakres świadczonych usług obejmuje transport z siedziby Zamawiającego (odbiór brudnego asortymentu) oraz z powrotem do siedziby zamawiającego (zwrot czystego asortymentu) wraz z załadunkiem i rozładunkiem, znak: 02/ZP/2020

.....
nazwa wykonawcy

.....
adres

.....
Regon, NIP

.....
telefon, e-mail, nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie oferty

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę:

Netto:.....zł

Podatek VAT:%

brutto - zł

(słownie brutto

.....)

Łączną cenę należy przenieść z formularza cenowego (zał. nr 2b do SIWZ).

2. Akceptuję/akceptujemy wskazany w SIWZ termin realizacji zamówienia.

3. **Możliwość prania w technologii WET CLEANING – TAK / NIE***

Uwaga: brak zaznaczenia właściwej odpowiedzi spowoduje, że oferta uzyska 0 pkt w kryterium „Możliwość prania w technologii WET CLEANING”

4. Akceptuję wskazany w SIWZ czas związania ofertą – 30 dni od upływu terminu do składania ofert

5. Oświadczam, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na takich właśnie warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
6. **Oświadczam/y, że środki piorące oraz chemiczne, które zostaną zastosowane przy realizacji przedmiotu zamówienia, posiadają odpowiednie atesty i aktualne certyfikaty zezwalające do ich stosowania w Polsce. Zobowiązuję/zobowiązujemy się, na żądanie Zamawiającego, przedłożyć stosowne atesty i certyfikaty do wglądu.**
7. Oświadczam, iż cena brutto oferty obejmuje zakres przedmiotu zamówienia określony w SIWZ oraz zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty zatrudnienia, podatki, itp.
7. Zamówienie wykonam:
- samodzielnie*
 - przy udziale podwykonawców, którym powierzę/-my wykonanie następujących części zamówienia

Lp.	Nazwa/firma podwykonawcy	Wskazanie części zamówienia	Wskazanie wartości procentowej lub liczbowej zamówienia powierzonego podwykonawcy

8. Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję (*należy wstawić znak „x” we właściwe pole*) jest:
- małym przedsiębiorcą średnim przedsiębiorcą

w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1292)

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.)

9. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w Kodeksie Karnym);
10. Zobowiązuję się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*

(*) W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 wskazanego powyżej rozporządzenia, oświadczenia o powyższej treści Wykonawca nie składa (należy usunąć powyższą treść np. poprzez jej wykreślenie).

12. Do niniejszej oferty załączam wymagane w SIWZ dokumenty:

1).....

2).....

3).....

4).....

Ofertę niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

Pieczęć lub nazwa wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)
(dotyczące warunków udziału w postępowaniu)**

1. Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na sukcesywne usługi prania wodnego, wybielania oraz prania chemicznego pościeli, ręczników, odzieży oraz innego asortymentu dla Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku (obejmującej maglowanie, prasowanie, konfekcjonowanie, naprawę uszkodzeń). Zakres świadczonych usług obejmuje transport z siedziby Zamawiającego (odbiór brudnego asortymentu) oraz z powrotem do siedziby zamawiającego (zwrot czystego asortymentu) wraz z załadunkiem i rozładunkiem, oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w § 4 ust. 2 SIWZ.

2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w § SIWZ (*wskazać właściwą jednostkę redakcyjną SIWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu*), polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Pieczęć lub nazwa Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) (dotyczące podstaw wykluczenia)

CZĘŚĆ A. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na sukcesywne usługi prania wodnego, wybielania oraz prania chemicznego pościeli, ręczników, odzieży oraz innego asortymentu dla Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku (obejmującej maglowanie, prasowanie, konfekcjonowanie, naprawę uszkodzeń). Zakres świadczonych usług obejmuje transport z siedziby Zamawiającego (odbiór brudnego asortymentu) oraz z powrotem do siedziby zamawiającego (zwrot czystego asortymentu) wraz z załadunkiem i rozładunkiem, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.

.....
data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 Ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu (pkt 1 i 2) są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

CZĘŚĆ B. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

1. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

(*podać pełną nazwę/firmę podmiotu/tów*) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

WYKAZ USŁUG

Lp.	Przedmiot usługi (zgodnie z opisem warunku udziału w postępowaniu wskazanym w § 4 ust. 2 pkt 1 lit. a SIWZ)	Wartość usługi (brutto)	Data wykonania (dzień, miesiąc, rok)	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane

UWAGA! Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane albo są wykonywane należycie

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym wykazie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

Oświadczenie Wykonawcy**Składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych(t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) (o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej)**

1. W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **sukcesywne usługi prania wodnego, wybielania oraz prania chemicznego pościeli, ręczników, odzieży oraz innego asortymentu dla Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku (obejmującej maglowanie, prasowanie, konfekcjonowanie, naprawę uszkodzeń). Zakres świadczonych usług obejmuje transport z siedziby Zamawiającego (odbior brudnego asortymentu) oraz z powrotem do siedziby zamawiającego (zwrot czystego asortymentu) wraz z załadunkiem i rozładunkiem**, oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp, co inni Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

2. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

3. Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp, co inni Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu:

.....*

4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

* W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu

**Zobowiązanie podmiotu
do oddania do dyspozycji Wykonawcy
niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

Ja:
(imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu, stanowisko – właściciel,
członek zarządu, prokurent, pełnomocnik, itp.)

Działając w imieniu i na rzecz:
(nazwa podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania niżej wymienionych zasobów na potrzeby
wykonania zamówienia:

.....
.....
(określenie zasobu: sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna lub zawodowa)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonywania zamówienia na **sukcesywne usługi prania wodnego, wybielania oraz prania chemicznego pościeli, ręczników, odzieży oraz innego asortymentu dla Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku (obejmującej maglowanie, prasowanie, konfekcjonowanie, naprawę uszkodzeń). Zakres świadczonych usług obejmuje transport z siedziby Zamawiającego (odbiór brudnego asortymentu) oraz z powrotem do siedziby zamawiającego (zwrot czystego asortymentu) wraz z załadunkiem i rozładunkiem, oświadczam, iż:**

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....
.....

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

3) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

4) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

5) w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuję usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....
.....

.....
data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania podmiotu
udostępniającego swoje zasoby*

Zamiast oświadczenia sporządzonego na podstawie niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a Ustawy Pzp,

2. Dokumenty które określają:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.