

Znak: 01/ZP/2020

Gdańsk, dnia 15.10.2020 roku

Zamawiający:
Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki
ul. Łąkowa 1-2
80-743 Gdańsk
tel.: (58)300-92-12, (58) 300-92-01; faks: (58) 300-92-10
www.amuz.gda.pl

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE

Na podstawie art. 138o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. Z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług gastronomicznych na rzecz Zamawiającego i innych klientów.
2. Zakres usług gastronomicznych obejmuje:
 - 1) usługi gastronomiczne świadczone w pomieszczeniach, wynajętych przez Wykonawcę od Zamawiającego, w tym:
 - a) usługi świadczone przez cały rok dla studentów, pracowników Zamawiającego i innych klientów;
 - b) usługi świadczone w okresie letnim dla gości nocujących w Domu Studenckim nr 2 (DS2: ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk);
Usługi świadczone będą w pomieszczeniach (Bar Studencki, tj. pomieszczenia kuchenne, gospodarcze, sala konsumpcyjna wraz ze znajdującym się w tych pomieszczeniach wyposażeniem) wynajętych przez Wykonawcę od Zamawiającego; Bar Studencki (ul.Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk) znajduje się na terenie Zamawiającego, tj. na terenie wyższej, publicznej uczelni artystycznej, w budynku Domu Studenta);
 - 2) usługi gastronomiczne (śniadania) świadczone w Domu Studenckim nr 1 (DS1: ul. Plac Wałowy 15A, 80-821 Gdańsk). Usługi świadczone będą w okresie letnim dla gości nocujących w Domu Studenckim nr 1,
3. **W ramach usług wymienionych w ust. 2 pkt 1) Wykonawca zobowiązany będzie do zaoferowania abonamentów miesięcznych dla studentów oraz pracowników Zamawiającego opiekujących na 10, 20 lub 30 obiadów. obiady wydawane w ramach abonamentów będą posiadały cenę niższą od regularnej o:**
 - 1) abonament 10 obiadowy – min. 5 %
 - 2) abonament 20 obiadowy – min. 8 %
 - 3) abonament 30 obiadowy – min. 10 %

4. Zasady świadczenia usług gastronomicznych będących przedmiotem zamówienia określono we wzorze umowy, stanowiącej załącznik nr 4a) Do Ogłoszenia.
5. Wykonawca, w celu świadczenia usług gastronomicznych jest zobowiązany do zawarcia z Zamawiającym umowy najmu na pomieszczenia wymienione w ust. 2. Zasady najmu pomieszczeń wskazano we wzorze umowy, stanowiącej załącznik nr 4b) do Ogłoszenia. Wymagane jest zapewnienie świadczenia usług gastronomicznych (określonych w niniejszym Ogłoszeniu) w pomieszczeniach stanowiących przedmiot najmu.
6. Wynikiem niniejszego postępowania w założeniu Zamawiającego będzie zawarcie dwóch umów tj.: umowy na świadczenie usług gastronomicznych i umowy na najem pomieszczeń, w związku z czym Zamawiający wymaga, aby Wykonawcą usług gastronomicznych i Najemcą był ten sam podmiot (osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka nieposiadająca osobowości prawnej). W niniejszym Ogłoszeniu termin Wykonawca oznacza Wykonawcę w odniesieniu do świadczenia usług gastronomicznych i odpowiednio Najemcę w odniesieniu do umowy najmu.

Definicje

Zamawiający - jest nim Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku,

Wykonawca - jest nim podmiot, który zawrze umowy (usługi gastronomiczne oraz najem) w sprawie zamówienia publicznego z Zamawiającym,

Klient - to Zamawiający, osoba indywidualna lub firma zewnętrzna, która dokonuje zamówienia u Wykonawcy,

Wyposażenie - są nim wyposażenie i środki trwałe istniejące w przedmiocie najmu wymienione w załączniku nr 4b (wzór umowy najmu) do Ogłoszenia,

Sprzęt i urządzenia - są nimi wyposażenie i środki trwałe, które Wykonawca (Najemca) zakupi w trakcie trwania umowy.

7. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w Ogłoszeniu. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Wszystkie ilości i wartości podane w Ogłoszeniu, dotyczące usług gastronomicznych, są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb, bez możliwości dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu.
9. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
55321000-6 usługi przygotowywania posiłków,
55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków,
55322000-3 Usługi gotowania posiłków,
55521200-0 Usługi dowożenia posiłków)

10. Pozostałe szczegółowe obowiązki wykonawcy określają wzory umów, stanowiące załączniki nr 4a i 4b do Ogłoszenia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki:

- załącznik nr 4a – wzór umowy świadczenia usług gastronomicznych
- załącznik nr 4b – wzór umowy najmu
- Załącznik nr 5 - wymagane menu zestawu śniadaniowego,
- Załącznik nr 6 - wymagane menu pakietu śniadaniowego

11. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

- 11.1 W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jego działania, uchybienia, zaniechania lub zaniechania.
- 11.2 W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
- 11.3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w **art.22a** ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **pkt. V Ogłoszenia**, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.4. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).

12. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności wymienione w §3 ust. 1 pkt 1 wzoru umowy.

12.1 W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 12.2 W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody, wg wyboru zamawiającego, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 12.3 Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 11 czynności, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

- 12.4 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

II. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia (świadczenie usług gastronomicznych): 36 miesięcy od daty zawarcia umowy. Okres najmu: analogicznie, jak okres świadczenia usług gastronomicznych. Istnieje możliwość wcześniejszego zdania przedmiotu najmu przez dotychczasowego najemcę, wobec czego Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia terminu rozpoczęcia umowy najmu.
2. Miejscem wykonania zamówienia jest siedziba Zamawiającego:
 - 1) DS2: ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk
 - 2) DS1: ul. Plac Wałowy 15A, 80-821 Gdańskoraz inne miejsca wskazane przez Zamawiającego na terenie Akademii Muzycznej.

III. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Cena (K1): 70 %

2. Jakość świadczenia usług (K2): 30%

- 1) oferowanie posiłków prozdrowotnych – 5 pkt
- 2) ilość oferowanych diet (np. wegetariańska, wegańska, bezglutenowa, dla cukrzyków) – 2 pkt za każdą oferowaną dietę, maksymalnie 8 pkt
- 3) koncepcja funkcjonowania lokalu – 17 pkt., w tym:
 - a) innowacyjność – za każdy element wskazujący na innowacyjność oferty Wykonawca uzyska 2 pkt., maksymalnie 6 pkt
 - b) oddziaływanie prospołeczne – 3 pkt
 - c) wartość marketingowa dla AM – 3 pkt
 - d) koncepcja wizerunku (estetyki lokalu, styl obsługi klientów) – 5 pkt
3. Sposób oceny ofert w kryterium cena:

$$WK1 = [C_N / C_R \times \%] \times 100$$

WK1 - ilość punktów dla kryterium,

C_N - najniższa oferowana cena spośród badanych ofert,

C_R - cena oferty badanej,

% wagi – waga kryterium ocen;

4. Kryterium cena oceniane będzie w sposób określony poniżej:

$$C = A - B$$

C: cena oferty (wartość ogólna oferty, tj. cena usług gastronomicznych wskazana w formularzu ofertowym, w tabeli A, po pomniejszeniu o opłaty z tytułu czynszu za najem, wskazanego w tabeli B w formularzu ofertowym (zał. Nr 1 do Ogłoszenia),

A: cena usług gastronomicznych wskazana w tabeli A w formularzu oferty (zał. Nr 1 do Ogłoszenia) w okresie wskazanym w Ogłoszeniu,

B: czynsz najmu pomieszczeń wskazany w tabeli B w formularzu ofertowym (zał. Nr 1 do Ogłoszenia) w okresie wskazanym w Ogłoszeniu,

5. Do oceny ofert w zakresie kryterium „Cena”, Zamawiający przyjmie następujące dane:

- a) wartość brutto usług gastronomicznych w okresie wskazanym w Ogłoszeniu. Wartość ta obejmuje cenę usług gastronomicznych, tj. kwotę (wraz z podatkiem VAT w aktualnie obowiązującej stawce), wyrażoną w złotych polskich, stanowiąca sumę wartości brutto wszystkich pozycji wskazanych w tabeli A w formularzu oferty (załącznik nr 1 do Ogłoszenia).
- b) wartość brutto czynszu najmu w okresie wskazanym w Ogłoszeniu, tj. kwotę, wyrażoną w złotych polskich zawierająca podatek od towarów i usług (VAT), wskazaną w tabeli B w formularzu oferty (załącznik nr 1 do Ogłoszenia).

6. Sposób oceny ofert w kryterium *Jakość*:

Wykonawca powinien wykazać, w jaki sposób osiągnięte elementy wchodzące w skład kryterium, dzięki jakim elementom jego sposób świadczenia usług wyróżnia się od innych tego typu i w jaki sposób jego klienci będą mogli dostrzec i odróżnić cechy i elementy wyróżniające.

Ocena Komisji nastąpi na podstawie informacji udzielonych ofercie, wiedzy własnej członków Komisji, istniejącej strony internetowej Wykonawcy, załączonych do oferty materiałów promocyjnych, informacji własnej Wykonawcy załączonej do oferty, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do Ogłoszenia.

7. Ilość punktów w kryterium *Jakość* obliczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Uzyskane punkty zostaną podstawione do wzoru

$$WK2 = [O_B / O_N \times \%] \times 100$$

WK2 – liczba punktów dla kryterium,

O_B – suma punktów w kryterium przyznanych przez komisję w ofercie badanej,

O_N – najwyższa suma punktów w kryterium przyznana przez komisję,

% wagi – waga kryterium ocen;

Oferta, która uzyska największą liczbę punktów (punkty uzyskane za kryterium „Jakość”) zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą. Ocena odbędzie się na podstawie złożonej oferty.

9. Wybór oferty najkorzystniejszej:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów w kryterium *Cena* oraz *Jakość*: $\Sigma = WK1 + WK2$

10. Zamawiający wymaga, aby wynagrodzenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia było zgodne z Ustawą z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 2177 z późn. zm.) i nie niższe niż minimalne wynagrodzenie określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów roku w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2018 r. i latach następnych.
11. Oferty, których cena będzie zawierała koszt wynagrodzenia niższy niż wymagany w pkt 10, zostanie odrzucona.
12. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2177, z późn. zm.);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
13. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 1.
14. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
15. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 16. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

IV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ceną oferty jest wartość ogólna oferty wyliczona jako różnica pomiędzy ceną usług gastronomicznych (wskazaną w tabeli A w formularzu oferty) a czynszem najmu (wskazanym w tabeli B w formularzu oferty) pomieszczeń. Szczegółowe dane do wyliczenia ceny oferty Wykonawca zawiera w formularzu oferty (załącznik nr 1 do Ogłoszenia).
2. Cena oferty musi być podana w PLN. Wszystkie ceny jednostkowe i wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonywaniem usługi oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca chce zastosować upusty i rabaty, to musi je uwzględnić w cenie oferty.
5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą mogą być prowadzone wyłącznie w walucie: PLN.
6. W celu utrzymania jak najwyższej jakości świadczonych usług gastronomicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość corocznego podwyższania cen zaoferowanych przez Wykonawcę, dla menu wymienionego w załączniku nr 3 do Ogłoszenia, nie więcej jednak niż o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa GUS za poprzedni rok kalendarzowy. Pierwsza dopuszczalna zmiana cen menu może nastąpić najszybciej 12 miesięcy po podpisaniu umowy. Zmiany cen nie mogą następować częściej niż jeden raz na 12 miesięcy. Zastrzeżenie niniejszego punktu nie dotyczy:
 - a) karty menu Wykonawcy,
 - b) menu dla grup turystycznych dla którego cena menu musi pozostać na niezmiennym poziomie przez okres 2 lat.

7. Zgodnie z art.142 ust.5 ustawy prawo zamówień publicznych cena ulega zmianie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, w przypadku:
 - a) zmiany (także obniżka) stawki podatku od towarów i usług VAT, bezpośrednio związanej z przedmiotem zamówienia,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust.3-5 ustawy z dnia 22 lipca 2016 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. , poz. 2177, z późn. zm.);
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
8. W trakcie trwania umowy ceny usług gastronomicznych ulegną zmianie w przypadku zmian (także obniżka) innych opłat publicznoprawnych związanych bezpośrednio z przedmiotem zamówienia.
9. Zmiana cen za świadczone usługi gastronomiczne może nastąpić po zawarciu pisemnego aneksu do umowy.
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ust. 2 poniżej.
2. Zamawiający określa następujące minimalne warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę gastronomiczną, świadczoną nieprzerwanie przez okres 12 miesięcy, o wartości nie niższej niż 100.000,00 zł brutto.
W przypadku usług wykonywanych zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli część zamówienia już faktycznie wykonana spełni wymogi określone przez Zamawiającego w zakresie czasu trwania i wartości usługi.
 - b) wykonawca skieruje do realizacji zamówienia następujące osoby:
 - kucharza, posiadającego wykształcenie gastronomiczne na poziomie minimum szkoły średniej oraz co najmniej roczne doświadczenie w zawodzie kucharza.

- 2) W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości minimum 500.000,00 zł;
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. **Dokument pełnomocnictwa powinien zostać załączony do oferty.** Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
5. W przypadku, jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o wykonanie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. W przypadku wykonawców występujących wspólnie warunki określone w rozdz. V ust. 2 mogą być spełnione łącznie.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY

Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć następujące dokumenty:

1. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości minimum 500.000,00 zł.
2. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy, w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane – wg wzoru na załączniku nr 2 do Ogłoszenia;

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku usług nadal wykonywanych, w wykazie wskazana zostanie wartość usług wykonanych do dnia otwarcia ofert.

3. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych o wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie dysponowania tymi osobami – wg wzoru na załączniku nr 3 do Ogłoszenia
4. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca złoży **wraz z ofertą pisemne zobowiązania tych podmiotów**, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. **W przypadku braku któregośkolwiek dokumentu wymienionego w pkt 1-4, lub jeśli złożone dokumenty będą niekompletne lub będą zawierały błędy lub będą budzić wskazane wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.**
6. W przypadku braku odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5 lub złożenia w wyniku wezwania dokumentów niekompletnych lub zawierających błędy lub budzących wskazane wątpliwości, oferta wykonawcy zostanie odrzucona.
7. Dokumenty wymienione w pkt 1 do 4 muszą zostać złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

VII. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ NA TEMAT OGŁOSZENIA

1. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego ogłoszenia.

2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający udzieli wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
4. Pytania Wykonawców powinny być przesłane pisemnie, pocztą na adres Zamawiającego, lub albo pocztą elektroniczną na adres: k.taper@amuz.gda.pl
Kopie odpowiedzi Zamawiającego będą wysłane pozostałym Wykonawcom wraz z treścią pytania, lecz bez ujawniania autora. Wyjaśnienia zostaną przesłane Wykonawcom pisemnie lub pocztą elektroniczną oraz zamieszczone na stronie internetowej www.amuz.gda.pl.

VIII. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.
2. Do oferty należy załączyć wypełniony i podpisany formularz ofertowy, zgodnie z **zał. nr 1** do ogłoszenia oraz wszystkie dokumenty wymienione w pkt. VI.
3. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej: Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki, ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk, **Rektorat, pok. Nr 103 (budynek czerwony)**. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, oraz napis: „**oferta na świadczenie usług gastronomicznych**”. Nie otwierać przed dniem **26.10.2020 r., godz. 10.00**”
4. Oferty, w opisanych kopertach należy składać w siedzibie zamawiającego – Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki, ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk, **Rektorat, pok. Nr 103**.
5. Termin składania ofert upływa dnia **26.10.2020 r.** o godz. 10:00. Oferty otrzymane po tym terminie zostaną zwrócone wykonawcy bezzwłocznie, bez otwierania.
6. Oferty zostaną otwarte w dniu **26.10.2020 r.** o godz. 11:00, w siedzibie zamawiającego, Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki, ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk, **pok. Nr 105 (Sala Konferencyjna)**.

IX INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Termin związania ofertą może zostać wydłużony przez Zamawiającego lub Wykonawcę dodatkowo na okres 40 dni.

3. Z wybranym Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostaną zawarte umowy. Wzory umów stanowią **załączniki nr 4a i 4b** do Ogłoszenia.
4. W przedmiotowym postępowaniu nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy w rozumieniu art. 147 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.). Przed zawarciem umowy najmu Wykonawca zobowiązany będzie do wpłaty **kaucji gwarancyjnej w wysokości dwumiesięcznego czynszu wraz z podatkiem VAT** w aktualnie obowiązującej stawce za przedmiot najmu.
5. Umowa na usługi gastronomiczne zostanie zawarta jednocześnie z zawarciem umowy najmu.
6. Zamawiający informuje, że od Wykonawcy jako Najemcy wymagane jest złożenie za cały okres trwania umowy najmu oświadczenia w formie aktu notarialnego (sporządzonego na własny koszt) o dobrowolnym poddaniu się egzekucji co do obowiązku:
 - a) wydania przedmiotu umowy najmu, którym jest najem pomieszczeń „Baru studenckiego”, znajdujących się w budynku dydaktycznym Akademii Muzycznej oznaczonym literą B, (Bar studencki, tj. pomieszczenia kuchenne, gospodarcze, sala konsumpcyjna wraz ze znajdującym się w nich wyposażeniem) o łącznej powierzchni **77 m²**, po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu w trybie art. 777 § 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 1964 r., Nr 43, poz. 296 z późn. zm.),
 - b) zapłaty czynszu najmu pomieszczeń, o którym mowa w §8 ust.1 umowy najmu do kwoty stanowiącej sumę miesięcznych czynszów najmu za cały okres obowiązywania tejże umowy w trybie art. 777 § 1 pkt. 5 ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 1964 r., Nr 43, poz. 296 z późn. zm.).
7. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniona jest Katarzyna Taper, e-mail: k.taper@amuz.gda.pl .

X. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych¹.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Akademia Muzyczna im. S. Moniuszki w Gdańsku*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Akademii Muzycznej im. S. Moniuszki w Gdańsku* jest Pani/Pani /p. *Marcin Kleidienst* , tel 58 3009299;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na świadczenie usług gastronomicznych na rzecz Zamawiającego i innych klientów, znak: 01/ZP/2020.** prowadzonym w trybie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych^{*};
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO^{**};
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹ administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO jest Zamawiający względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- ~~wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą~~

- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Zatwierdził, dnia 16.10.2020 roku

J.M. Rektor Akademii Muzycznej

Załączniki do Ogłoszenia

1. Formularz ofertowy
2. Wzór wykazu wykonanych usług
3. Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia
4. Wzory umów (4a – gastronomia, 4b – najem)
5. Menu zestawu śniadaniowego
6. Menu pakietu śniadaniowego
7. Wzór Informacji własnej wykonawcy dotyczącej jakości świadczonych usług

OFERTA

Na świadczenie usług gastronomicznych, w pomieszczeniach wynajętych od Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku, znajdujących się w Domu Muzyka przy ul. Łąkowej 1-2, znak: 01/ZP/2020

.....
nazwa wykonawcy

.....
Adres

.....
Regon, NIP

.....
telefon, faks, e-mail, nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie oferty

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę:

A. CENA USŁUG GASTRONOMICZNYCH

Przedmiot zamówienia	liczba w okresie 36 m-cy	cena jedn. netto [PLN]	VAT%	cena jedn. brutto [PLN]	wartość netto [PLN]	wartość brutto [PLN]
Zestawy śniadaniowe i pakiety śniadaniowe, dostarczane i podawane w Domu Studenta nr 1 (ul. Plac Wałowy 15A, Gdańsk) oraz w Barze Studenckim (ul. Łąkowa 1-2, Gdańsk)	15.000 szt. łącznie					

Ceny jednostkowe liczone są za określoną usługę gastronomiczną od osoby (za zestaw/pakiet śniadaniowy od osoby).

Ceny są określone na podstawie menu stanowiących **załączniki nr 5 i 6 do Ogłoszenia.**

cena jedn. brutto = cena jedn. netto + podatek VAT

wartość brutto = wartość netto + podatek VAT

Ilość zestawów i pakietów śniadaniowych wskazana przez Zamawiającego służy wyłącznie do określenia ceny oferty i może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu, w zależności od potrzeb Zamawiającego.

Cena usług gastronomicznych (zestawy śniadaniowe, pakiety śniadaniowe) obejmuje wszystkie koszty

związane z wykonywaniem usług oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

B. CZYNSZ ZA NAJEM POMIESZCZEŃ

Zobowiązujemy się płacić Zamawiającemu czynsz miesięczny za najem całości powierzchni pomieszczeń przeznaczonych do wykonywania usług gastronomicznych w niżej podanej kwocie:

	Okres najmu (liczba miesięcy)	Kwota netto czynszu za 1 miesiąc (w PLN)	Wartość netto czynszu za 36 miesięcy* (w PLN)	Wartość brutto czynszu za 36 miesięcy* (w PLN)
Czynsz za najem pomieszczeń	36 miesięcy*			

Podana w tabeli kwota netto czynszu za 1 miesiąc nie może być niższa niż 2500,00 zł netto.

wartość brutto = wartość netto + podatek VAT

*Wykonawca poda wartość najmu za okres 36 miesięcy. Jednakże okres najmu może wynieść około 36 miesięcy w zależności od ilości dni kalendarzowych wynikających z niepełnych miesięcy najmu przy rozpoczęciu najmu.

2. Cena oferty (różnica pomiędzy ceną usług gastronomicznych (wskazaną w tabeli A w formularzu oferty) a czynszem najmu (wskazanym w tabeli B w formularzu oferty) pomieszczeń w okresie 36 m-cy

..... **zł brutto**

3. Akceptuję wskazany w Ogłoszeniu czas związania ofertą – 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
4. Oświadczam, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych we wzorach umów, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
5. Oświadczam, iż cena brutto oferty obejmuje zakres przedmiotu zamówienia zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatki, cła i inne należności.
6. Zamówienie wykonam:
 - samodzielnie*
 - przy udziale podwykonawców, którym powierzę/-my wykonanie następujących części zamówienia

Lp.	Nazwa/firma podwykonawcy	Wskazanie części zamówienia

7. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w Kodeksie Karnym);
8. Zobowiązuję się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Oświadczam, że od dnia prowadzę restaurację/bar o nazwie (adres:) posiadającą miejsc siedzących.

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie).

10. Do niniejszej oferty załączam wymagane w Ogłoszeniu dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Ofertę niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Lp.	Przedmiot zamówienia (rodzaj wykonanej usługi) (zgodnie z warunkiem określonym w pkt. V ust. 2 pkt 1a) Ogłoszenia)	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane	Wartość usług w zł brutto*	Data wykonania (zakończenia usług)
1)				
2)				
3)				

Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające wykonanie usług w sposób należyty

*w przypadku usług nadal realizowanych, wartość zamówienia będzie dotyczyła usług zrealizowanych przed upływem terminu składania ofert.

.....
Miejscowość, data
uprawnionej
wykonawcy

.....
podpis i pieczęć osoby/osób
do reprezentowania

Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	Podstawa dysponowania osobą*	Posiadane kwalifikacje wykształcenie/ staż pracy <i>(zgodnie z warunkiem określonym w pkt V.2.1) lit. b) Ogłoszenia</i>	Zakres czynności wykonywanych w ramach zamówienia
1.				
2.				

*Np. umowa o pracę, zawarta umowa cywilno-prawna, udostępnienie przez inny podmiot

.....
Miejscowość, data

.....
*podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*